



CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

1. Présentation

Envi est une société par actions simplifiée SAS au capital social de 10 000 euros immatriculée au registre du commerce et des sociétés de Paris sous le numéro 900 524 794 dont le siège est situé 37, avenue Bosquet, 75007 Paris (ci-après la " Société ").

Envi est un organisme de formation enregistré auprès du préfet de l'Ile-de-France sous le numéro 117556383075.

Envi peut être contactée aux coordonnées suivantes :

- Par email : hello@envischool.com
- Par téléphone : +33 6 59 06 67 58
- Par courrier : 37, avenue Bosquet - 75007 Paris

2. Objet

Les présentes Conditions Générales de Vente (ci-après les " CGV ") s'appliquent aux services de formation à distance dans le domaine de l'entrepreneuriat proposés par Envi (ci-après " l'École ") dans le cadre d'un " Contrat " conclu avec toute personne physique (ci-après " l'Apprenant "), s'inscrivant sur une formation à distance soit à titre individuel soit via un tiers financeur.

Les présentes conditions générales peuvent être complétées le cas échéant par des conditions d'utilisation particulières à certaines formations, lesquelles complètent les présentes conditions générales et, en cas de contradiction, prévalent sur ces dernières.

Le Contrat entre l'École et l'Apprenant est constitué des documents contractuels suivants, à savoir :

- un " Formulaire d'inscription " pour l'Apprenant s'inscrivant à titre individuel
- Un " Contrat/Convention de formation "
- Les présentes CGV

Les CGV sont mises à la disposition de l'Apprenant sur le site internet de l'École

L'École se réserve la possibilité de modifier ou mettre à jour ses Conditions Générales de Vente à tout moment. Les Conditions Générales de Vente applicables sont celles disponibles et consultables sur le site www.envischool.com au jour de l'inscription. Les CGV sont accessibles et imprimables à tout moment par un lien direct en bas de page du Site.

Les CGV sont opposables à l'Apprenant qui reconnaît en avoir eu connaissance et les accepter avant de valider son inscription.

Les présentes Conditions Générales de Vente ne s'appliquent pas pour les inscriptions réalisées via la plateforme ou l'application « moncompteformation ». Dans ce cas, ce sont les Conditions Générales d'Utilisation de la plateforme « moncompteformation » qui s'appliquent.

3. Services

Tous les services de formation à distance proposés par Envi sont présentés en détails sur le site internet de l'École www.envischool.com. Néanmoins, une variation non-substantielle dans la présentation des services de formation n'engage pas la responsabilité de l'École et n'affecte pas la validité de l'inscription.

Pour toute question relative à la pédagogie des programmes de formation à distance proposés par Envi, l'Apprenant peut envoyer un mail à hello@envischool.com pour demander à être appelé par Envi.

Les services de formation à distance comprennent notamment :

- 3.1 Des masterclass** : en vidéos enregistrées par des entrepreneurs
- 3.2 Des ateliers collaboratifs** : véritables temps d'échange pour faire avancer les projets des apprenants
- 3.3 Un accompagnement : des rendez-vous** avec des agents de talent, entrepreneur(e)s qui suivent les apprenants toutes les semaines
- 3.4 Des ressources et des outils** créés par Envi et partagés par la communauté
- 3.5 Une plateforme dédiée** sur laquelle l'apprenant retrouve tout le contenu de la formation et ses informations ainsi que le planning détaillé de la formation et de son travail à faire
- 3.6 Un accès à la communauté Envi** : espace d'échange, événements, rendez-vous avec l'équipe Envi...

L'offre *Le Diagnostic de Catherine* est un service 100% en ligne avec un rapport personnalisé envoyé par email. Et l'offre *Le Diagnostic de Catherine Plus* comprend un coaching avec une(e) entrepreneur(e).

4. Inscription et accès aux services

Pour utiliser les Services, les Apprenants doivent remplir le formulaire d'inscription disponible sur www.envischool.com.

Une évaluation gratuite et un entretien par téléphone sont proposés en entrée de parcours. Envi contacte l'Apprenant à la date et l'horaire sélectionnés par l'Apprenant lors de son inscription afin d'échanger sur le projet de formation de ce dernier et de sélectionner l'offre à laquelle il souhaite s'inscrire.

A l'issue de ce rendez-vous :

- si l'inscription de l'Apprenant est prise en charge par un organisme tiers : Pour les tiers concernés, Envi envoie si nécessaire la demande d'inscription et son devis à l'organisme finançant l'inscription de l'Apprenant. Dès l'acceptation ou le refus de financement par l'organisme, Envi le notifie par email à l'Apprenant et, en cas d'acceptation, valide son inscription et lui donne accès à son Compte, tel qu'il est défini ci-dessous. En cas de refus, l'Apprenant est invité à prendre en charge le paiement de son offre selon la procédure décrite ci-après.

Pour un financement par CPF, l'Apprenant doit être inscrit sur le site de ce tiers. Dans ce cas, l'Apprenant doit fournir à Envi les informations complémentaires demandées. Dans tous les cas, les Apprenants doivent fournir à Envi l'ensemble des informations marquées comme obligatoires.

- si l'inscription de l'Apprenant est prise en charge par l'Apprenant : Envi refuse ou valide l'inscription de l'Apprenant. Dans ce dernier cas, Envi envoie un lien de paiement à l'Apprenant, qui une fois le paiement réalisé, accède à son Compte, tel qu'il est défini ci-dessous. Selon la formation choisie, Envi pourra demander une confirmation de l'engagement de l'Apprenant à suivre sa formation dans le cadre d'un projet sérieux de création d'entreprise.

Toute demande d'inscription incomplète ne sera pas validée.

L'inscription d'un Apprenant entraîne automatiquement l'ouverture d'un compte à son nom. L'accès à la formation par l'Apprenant se fait sur la plateforme de formation à distance, accessible par l'adresse Internet fournie dans l'email envoyé par l'École à la confirmation d'inscription. L'Apprenant peut y avoir accès à partir d'un ordinateur connecté à Internet, mais également sur tablette et smartphone. Dans tous les cas, le coût de la connexion à Internet est à la charge de l'Apprenant.

Les Apprenants garantissent que toutes les informations qu'ils donnent dans le formulaire d'inscription ou qu'ils fournissent par l'intermédiaire des sites tiers visés ci-dessus sont exactes, à jour et sincères et ne sont entachées d'aucun

caractère trompeur. Ils s'engagent à mettre à jour ces informations dans leur Espace Personnel en cas de modifications, afin qu'elles correspondent toujours aux critères susvisés. Les Apprenants sont informés et acceptent que les informations saisies aux fins de création ou de mise à jour de leur Compte valent preuve de leur identité. Les informations saisies par les Apprenants les engagent dès leur validation.

Les Apprenants peuvent accéder à tout moment à leur espace personnel après s'être identifiés à l'aide de leur identifiant de connexion et de leur mot de passe. Les Apprenants s'engagent à utiliser personnellement les Services et à ne permettre à aucun tiers de les utiliser à leur place ou pour leur compte, sauf à en supporter l'entière responsabilité. Ils sont pareillement responsables du maintien de la confidentialité de leur identifiant et de leur mot de passe, tout accès au site à l'aide de ces derniers étant réputée effectuée par l'Apprenant correspondant. Les Apprenants doivent immédiatement contacter Envi aux coordonnées mentionnées à l'article 1 des présentes s'ils remarquent que leur Compte a été utilisé à leur insu. Ils reconnaissent à Envi le droit de prendre toutes mesures appropriées en pareil cas.

Lors de leur inscription, les Apprenants doivent avoir pris connaissance des présentes conditions générales, ainsi que de la charte Envi, dont l'objet est de définir les règles de participation aux Formations et d'échanges avec les autres Apprenants, ainsi que de les accepter expressément.

La demande d'inscription de l'Apprenant est prise en compte à la date fixée sur Contrat Convention, sous réserve de réception de toutes les pièces constitutives dûment complétées et signées, et de l'accord de prise en charge de la formation (si prise en charge de la formation par un tiers financeur) ou du premier règlement (si prise en charge de la formation par une entreprise ou un individuel). La formation commence par la délivrance des accès à la plateforme.

5. Prix et conditions de règlement

Les prix de tous les Services sont mentionnés sur le site de l'École www.envischool.com et sont tous indiqués en euros et toutes taxes comprises.

L'offre *Le Diagnostic de Catherine* est un service 100% en ligne avec un rapport personnalisé envoyé par email. Et l'offre *Le Diagnostic de Catherine Plus* comprend un coaching avec une(e) entrepreneur(e). Le client reçoit le dossier à compléter et effectuera le paiement pour le service au moment de l'envoi du dossier complété à l'École. Ce forfait est non remboursable et non résiliable.

Le règlement de l'intégralité des frais de formation doit être directement effectué par l'Apprenant ou par la société bénéficiaire (si elle intervient dans le règlement) à l'École par carte bancaire ou virement bancaire, conformément aux informations financières figurant dans le Contrat.

En cas d'une prise en charge par un tiers financeur, il appartient à l'Apprenant de faire lui-même sa demande de prise en charge de la formation auprès de l'organisme financeur et de s'assurer de l'acceptation de sa demande. L'Apprenant doit joindre à l'École une copie de l'accord de prise en charge de l'organisme financeur.

Les éventuels frais liés au règlement sont à la charge de l'Apprenant. Les réclamations éventuelles ne dispensent pas l'Apprenant de régler chaque facture à la date d'échéance.

Les Apprenants sont informés et acceptent expressément que tout retard de paiement de tout ou partie d'une somme due à son échéance entraînera automatiquement, sans préjudice les dispositions suivantes :

- Le défaut de paiement de tout ou partie du prix à l'échéance fixée entraîne l'exigibilité immédiate de l'intégralité des sommes restant dues, même si elles ne sont pas encore échues et quel que soit le mode de règlement prévu.
- La suspension immédiate des Services en cours jusqu'au complet paiement de l'intégralité des sommes dues par l'Apprenant.
- La facturation au profit d'Envi d'un intérêt de retard au taux de 1,5 fois (une fois et demie) le taux de l'intérêt légal, assis sur le montant de l'intégralité des sommes dues par l'Apprenant.

En cas de dégradation du crédit ou de la situation financière de l'Apprenant, Envi peut lui demander un dépôt de garantie additionnel, des garanties supplémentaires ou un paiement comptant.

6. Droit de rétractation

L'Apprenant dispose d'un droit de rétractation, pendant un délai de 14 (quatorze) jours à compter de sa souscription aux Services payants lorsque les frais de formation sont pris en charge directement par l'Apprenant à titre individuel après le jour de la conclusion du Contrat, pour exercer son droit de rétractation sans avoir à justifier de motifs ni à payer de pénalités, à l'exception, le cas échéant, des frais de retour. Si le délai de quatorze jours vient à expirer un samedi, un dimanche ou un jour férié ou chômé, il est prorogé jusqu'au premier jour ouvrable suivant.

Il peut exercer ce droit en adressant à Envi aux coordonnées mentionnées à l'article 1, avant l'expiration du délai susvisé, le formulaire figurant en Annexe des présentes, dûment complété, ou sur papier libre exprimant sa volonté de se rétracter. La date de réception de la notification détermine la date de résiliation de la formation.

En cas d'exercice du droit de rétractation, l'École rembourse l'Apprenant de la totalité des sommes déjà versées, dans les meilleurs délais et au plus tard dans les quatorze jours suivant la date à laquelle ce droit a été exercé.

L'Apprenant accepte expressément que le Contrat le liant à l'École soit exécuté avant l'expiration du délai de rétractation à l'entrée en formation. En tout état de cause, il renonce à son droit de rétractation à la date de début de la formation mentionnée dans le Contrat qu'il a acceptée.

7. Responsabilité

La responsabilité de l'École ne peut être engagée qu'en cas de faute ou de négligence prouvée et est limitée aux préjudices directs à l'exclusion de tout préjudice indirect, de quelque nature que ce soit.

En tout état de cause, au cas où la responsabilité de Envi serait retenue, l'indemnisation de Envi serait limitée au montant TTC payé par l'Apprenant pour la fourniture des Services.

8. Annulation et/ou modification des Services

8.1 Annulation et/ou modification des Services par l'Apprenant

Les dates de formations sont fixées par l'École et sont bloquées de façon ferme.

En cas de manquement grave de l'une ou l'autre des parties aux obligations prévues aux présentes CGV et après mise en demeure par lettre recommandée avec avis de réception restée infructueuse après un délai de trente jours à compter de la date de réception, l'autre partie aura la faculté de résilier de plein droit le contrat par lettre recommandée avec avis de réception, et ce, sans préjudice de tout autre droit dont elle dispose.

Le fait pour une des parties de ne pas se prévaloir d'un manquement par l'autre partie à l'une quelconque des obligations des CGV ne saurait être interprété comme une renonciation à l'obligation en cause.

Toute demande unilatérale de résiliation émanant de l'Apprenant dans un délai de moins de 15 jours avant le début d'une formation les frais de formation seront intégralement dus et immédiatement exigibles.

Pour toute demande unilatérale de résiliation émanant de l'Apprenant dans un délai de plus de 15 jours avant le début d'une formation : les sommes déjà versées seront retenues et dues.

Toute absence aux ateliers ou à un rendez-vous préalablement fixé avec l'agent de talent sera relevée, et l'Apprenant recevra un mail de rappel de son engagement d'assister. Envi se réserve le droit de ne plus proposer de rendez-vous personnels en case d'absences répétées non justifiées.

L'École informe immédiatement le financeur (employeur, administration, CPF, Région, Pôle emploi,...) de cet événement.

Toute absence ou événement non justifié par des circonstances particulières constitue un obstacle pour l'atteinte des objectifs de la formation, et dégage l'Apprenant de toute responsabilité.

De plus, conformément à l'article R6341-45 du Code du travail, l'Apprenant – dont la rémunération est prise en charge par les pouvoirs publics – s'expose à une retenue sur sa rémunération de stage proportionnelle à la durée de l'absence.

Sans préjudice de ce qui précède, dans l'hypothèse où un acompte a été versé par l'Apprenant, ledit acompte sera de plein droit acquis à l'École et ne pourra donner lieu à un quelconque remboursement à l'Apprenant.

6.2 Annulation et/ou modification des Services par la Société

L'École se réserve la possibilité d'annuler ou de reporter des formations planifiées sans indemnités, sous réserve d'en informer l'Apprenant avec un préavis raisonnable.

En outre, l'École se réserve la possibilité d'annuler les Services dans les cas de force majeure, tels que définis à l'article 9 ci-après.

9. Force majeure

Aucune des deux parties ne sera tenue pour responsable vis-à-vis de l'autre de la non-exécution ou des retards dans l'exécution d'une obligation du Contrat qui seraient dus au fait de l'autre partie consécutivement à la survenance d'un cas de force majeure habituellement reconnu par la jurisprudence française.

Le cas de force majeure suspend les obligations nées du Contrat pendant toute la durée de son existence.

En cas de survenance d'un cas de force majeure, l'Apprenant ou l'École pourront notifier à l'autre partie la résiliation du Contrat par lettre recommandée avec avis de réception en précisant les motifs de cette résiliation et apportant la preuve de la cause de force majeure. A défaut de réponse, la résiliation prendra effet dans un délai de huit jours après réception de la lettre.

L'École peut proposer à l'Apprenant une solution alternative équivalente notamment en termes de qualité, de niveau de Services, de délais et de prix. En cas de désaccord sur la solution alternative, la relation entre les parties cessera de plein droit, sans indemnité de part et d'autre.

10. Engagements réciproques

10.1 Engagements de l'École

L'École s'engage à fournir les Services avec diligence et selon les règles de l'art, étant précisé qu'il pèse sur elle une obligation de moyens, à l'exclusion de toute obligation de résultat, ce que les Apprenants reconnaissent et acceptent expressément. En particulier, l'École ne garantit pas aux Apprenants que les formations leur permettront de réaliser leur projet professionnel ou d'entreprise, ni de répondre à toutes les questions qu'ils peuvent se poser à ce sujet. A cet égard, les Apprenants reconnaissent et acceptent expressément que la mise en œuvre et l'achèvement de leur projet sont de leur seule responsabilité.

L'École s'engage à n'utiliser les informations, documents, données et plus généralement tous les éléments qui pourront lui être fournis par les Apprenants dans le cadre des Services qu'aux strictes fins de leur réalisation. Elle s'engage à ne pas diffuser ou partager ces éléments avec quelque tiers.

L'École décline toute responsabilité en cas de perte éventuelle des informations accessibles dans l'Espace Personnel des Apprenants, ceux-ci devant en sauvegarder une copie et ne pouvant prétendre à aucun dédommagement à ce titre.

L'École s'engage à procéder régulièrement à des contrôles afin de vérifier le fonctionnement et l'accessibilité du Site. A ce titre, L'École se réserve la faculté d'interrompre momentanément l'accès au Site pour des raisons de maintenance. De même, L'École ne saurait être tenue responsable des difficultés ou impossibilités momentanées d'accès au Site qui auraient pour origine des circonstances qui lui sont extérieures, la force majeure, ou encore qui seraient dues à des perturbations des réseaux de télécommunication.

L'École ne garantit pas aux Apprenants que les Services, soumis à une recherche constante pour en améliorer notamment la performance et le progrès, seront totalement exempts d'erreurs, de vices ou défauts, que les Services, étant standard et nullement proposés à la seule intention d'un Apprenant donné en fonction de ses propres contraintes personnelles, répondront spécifiquement à ses besoins et attentes.

10.2 Engagements de l'Apprenant

Sans préjudice des autres obligations prévues aux présentes, les Apprenants s'engagent à respecter les obligations qui suivent :

- Les Apprenants s'engagent, dans leur usage des Services, à respecter les lois et règlements en vigueur et à ne pas porter atteinte aux droits de tiers ou à l'ordre public. Ils sont seuls responsables du bon accomplissement de toutes les formalités notamment administratives, fiscales et/ ou sociales, notamment auprès des Organismes de Financement en cas de demande de prix en charge du prix des

formations. Ils sont également seuls responsables de tous les paiements de cotisations, taxes ou impôts de toutes natures qui leur incombent le cas échéant en relation avec leur utilisation des Services. La responsabilité de l'École ne pourra en aucun cas être engagée à ce titre.

- Les Apprenants reconnaissent avoir pris connaissance sur le Site des caractéristiques et contraintes, notamment techniques, de l'ensemble des Services. Ils sont seuls responsables de leur utilisation des Services et notamment des relations qu'ils pourront nouer avec les autres Apprenants, les Mentors, les agents de talents ainsi que des informations qu'ils seront amenés à leur communiquer dans le cadre des Services. Il leur appartient d'exercer la prudence et le discernement appropriés dans ces relations et communications. Les Apprenants s'engagent en outre, dans leurs échanges avec les autres Apprenants l'équipe de l'École, les agents de talents et les Mentors, à respecter les règles usuelles de politesse et de courtoisie, ainsi que les dispositions du Règlement.
- Les Apprenants s'engagent à faire un usage strictement personnel des Services. Ils s'interdisent en conséquence de céder, concéder ou transférer tout ou partie de ses droits ou obligations au titre des présentes à un tiers, de quelque manière que ce soit.
- Les Apprenants s'engagent à fournir à l'École toutes les informations nécessaires à la bonne exécution des Services. Plus généralement ils s'engagent à coopérer activement avec l'École en vue de la bonne exécution des présentes.
- Les Apprenants sont seuls responsables des documents, éléments, données et informations qu'ils fournissent à l'École. Ils sont également seuls responsables de leur exactitude, de leur sincérité et de leur exhaustivité. Les Apprenants garantissent à Envi qu'ils sont habilités à fournir ces documents, éléments, données et informations et qu'ils disposent de tous les droits et autorisations nécessaires à leur exploitation dans le cadre de leur utilisation des Services.
- Les Apprenants sont seuls responsables des Contenus Apprenants qu'ils diffusent dans le cadre des Services. Ils garantissent à l'École qu'ils disposent de tous les droits et autorisations nécessaires à leur diffusion. Les Apprenants s'engagent à ce que les contenus Apprenants soient licites, ne portent pas atteinte à l'ordre public, aux bonnes mœurs ou aux droits de tiers, n'enfreignent aucune disposition législative ou réglementaire et plus généralement, ne soient aucunement susceptibles de mettre en jeu la responsabilité civile ou pénale de l'École. Les Apprenants s'interdisent ainsi de diffuser, notamment et sans que cette liste soit exhaustive :
 - des contenus pornographiques, obscènes, indécents, choquants ou inadaptés à un public familial, diffamatoires, injurieux, violents, racistes, xénophobes ou révisionnistes,
 - des contenus contrefaisants,

- des contenus attentatoires à l'image d'un tiers,
 - des contenus mensongers, trompeurs ou proposant ou promouvant des activités illicites, frauduleuses ou trompeuses,
 - des contenus nuisibles aux systèmes informatiques de tiers (tels que virus, vers, chevaux de Troie, etc.),
 - et plus généralement des contenus susceptibles de porter atteinte aux droits de tiers ou d'être préjudiciables à des tiers, de quelque manière et sous quelque forme que ce soit.
- Les Apprenants autorisent expressément l'École à faire usage de leur image de Profil, aux fins d'illustration sur le Site ou de promotion de celui-ci, par tout moyen et sur tout support, pour le monde entier, pour la durée de l'inscription des Apprenants.
- Les Apprenants sont informés et acceptent que la mise en œuvre des Services nécessite qu'ils soient connectés à internet et que la qualité des Services dépend directement de cette connexion, dont ils sont seuls responsables.

11. Propriété intellectuelle

L'École est seule titulaire des droits de propriété intellectuelle de l'ensemble des formations qu'elle propose à ses Apprenants. A cet effet, l'ensemble des contenus, supports pédagogiques quelle qu'en soit la forme (papier, électronique, numérique, orale, ...) utilisés par l'École pour assurer les formations, demeurent la propriété exclusive de l'École. En conséquence, toute reproduction, imitation ou représentation totale ou partielle non autorisée des marques, logos, signes distinctifs et contenus des services de formation à distance constitue une violation du droit d'auteur passible de poursuites civiles et pénales.

Les supports de formation, qu'ils soient imprimés ou numériques, sont réservés aux seules fins de l'utilisation par l'Apprenant même. La diffusion, la revente et la location des supports imprimés ou numériques, quelle que soit leur présentation, constitue une violation déterminante des présentes CGV et pourra justifier de l'exclusion définitive de l'Apprenant et d'un recours en justice de la part de l'École.

Toute mise à disposition à des fins commerciales non autorisées des supports de formation (cours, exercices, vidéos, logiciels) de l'École, protégés par des droits d'auteur, sur un site internet personnel ou commercial, ou sur un quelconque support numérique ou imprimé est strictement interdit et aboutira à l'exclusion de l'Apprenant de notre établissement. Des poursuites judiciaires seront alors engagées par l'École.

12. Sous-traitance

L'École peut sous-traiter tout ou partie des Services à des entreprises qui présentent les garanties de sérieux et de professionnalisme nécessaire à la bonne exécution des Services.

13. Protection des données à caractère personnel

Envi attache une grande importance au respect de la vie privée et prend toutes les mesures nécessaires pour assurer la confidentialité et la sécurité des données personnelles des Apprenants.

Envi s'engage à garder strictement confidentiels et à ne pas divulguer ou laisser divulguer ou communiquer à quiconque, par quelque moyen que ce soit, les documents, données, prototypes, informations, outils, logiciels (ci-après désignés globalement « les Informations ») transmis par l'apprenant (ou le prospect) ou dont il aurait eu connaissance à l'occasion de ses relations avec l'apprenant.

Envi prendra toutes les mesures nécessaires pour préserver le caractère confidentiel des Informations. Envi prend toutes dispositions pour faire respecter la confidentialité par les membres de son personnel, concernés et ses éventuels sous-traitants ou co-traitants et en assume toutes les responsabilités.

Pour les besoins de la présente clause on entend par « Données Personnelles » les données à caractère personnel telles que définies par le règlement (UE) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil du 27 avril 2016 (« RGPD »).

Envi reconnaît que les Données Personnelles et les traitements y afférents sont soumis aux dispositions légales et réglementaires de protection des données à caractère personnel applicables dont notamment le règlement (UE) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil du 27 avril 2016, applicable à compter du 25 mai 2018 et toutes réglementations locales prises en application ou complément de ce dernier (ci-après ensemble le « RGPD ») et chacune d'elles s'engage à respecter le RGPD.

A ce titre Envi s'engage à :

- Traiter les données uniquement pour la ou les seule(s) finalité(s) qui fait / font l'objet de l'exécution du Contrat ou la Convention de formation et l'exécution de ses obligations légales et réglementaires et notamment pour l'exécution du ou des Services , la gestion de la relation commerciale, le traitement et suivi des commandes et des factures, la gestion des impayés et du contentieux, la gestion de la relation client : l'amélioration de la qualité des formations, études et analyse marketing.
- Assurer la sécurité des données personnelles et mettre en place les mesures de sécurité appropriées ;

- Gérer la rétention des données toutes les données conformément au référentiel des délais de conservation ;
- Envi assure à l'Apprenant droit d'accès et de rectification, de suppressions, d'opposition et de portabilité.

Pour toute question relative à la présente section de protection des données personnelles ou pour toute demande relative à vos données personnelles, vous pouvez nous contacter en adressant un e-mail à l'adresse électronique hello@envischool.com

Les données à caractère personnel ne seront conservées que pendant la durée de la relation commerciale avec l'Apprenant, et pour une durée maximale de dix ans.

14. Loi applicable / Juridiction compétente

Les présentes CGV sont régies par le droit français.

En cas de survenance d'un litige entre l'Apprenant et l'École à l'occasion de l'exécution des Services, et portant sur la validité, l'interprétation ou l'exécution des présentes CGV, il sera recherché une solution amiable et, à défaut, le différend relèvera de la compétence du Tribunal de Commerce de Paris, et ce, même en cas d'appel en garantie ou de pluralité de défendeurs.

Toute demande d'information ou réclamation relative aux présentes CGV doit être adressée par email à admin@envischool.com

ANNEXE : Formulaire de rétractation

Veillez compléter et renvoyer le présent formulaire **uniquement si vous souhaitez vous rétracter du contrat** :

- Par email à l'adresse : charlotte@envischool.com

Ou

- Par voie postale à l'adresse : Envi, 37 avenue bosquet 75007 Paris

Je vous notifie par la présente ma volonté de me rétracter du contrat portant sur l'offre de formation d'Envi ci-dessous :

.....
.....

Convention signé(e) le :

Nom de l'apprenant :

Prénom de l'apprenant :

Adresse de l'apprenant :

.....
.....

Date :

Signature de l'apprenant ou de son représentant légal (uniquement en cas de notification du présent formulaire sur papier) :

Conformément aux dispositions de la Loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à la loi informatique et libertés et du règlement n°2016/679, dit règlement général sur la protection des données (RGPD), vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression de vos données personnelles collectées dans le cadre de ce formulaire. Pour exercer ce droit, merci d'adresser un email à charlotte@envischool.com

Les données personnelles vous concernant et recueillies dans le cadre de ce formulaire ne feront l'objet d'aucune communication auprès d'autres tiers

Envi - 37 avenue Bosquet 75007 Paris
SAS au capital de 10 000 € - RCS Paris 900524794 - TVA FR40900524794 Siret 900 524 794 000 14